I Miei Pazienti

Guida ai servizi di Paginemediche

Cosa puoi fare con la sezione I Miei Pazienti

Accedere rapidamente ai dati anagrafici e sanitari





Importazione anagrafiche pazienti

Dalla tua Area Riservata, vai alla sezione «i miei pazienti». **Puoi inserire i pazienti singolarmente oppure importare tutti i tuoi contatti caricando un file excel**.

- Aggiungi un paziente:
 - 1. Dalla tua Area Riservata seleziona la voce i miei pazienti;
 - Clicca su *aggiungi* per inserire un paziente manualmente oppure clicca su *carica excel* per importare un file.
- Aggiungi un gruppo di pazienti:
 - 1. Clicca per selezionare il file excel oppure trascinalo;
 - 2. Associa le colonne del file al campo richiesto *e avvia l'importazione.*

I miei Pazienti									
✓ Filtra per nome,CF	email,tel.	Tutti A B C	D E F G H I J K	LMNOPQ	R S T U	v w :	CY Z	AGGIUNGI	
Nome A	Sorgente 4	Codice Fiscale	Email 🛊	Data di nascita 🖕	Sesso 🖕	Età 👙	Telefono 🚖		
Antonio Sarto	da anagrafica				м			° /	
Luca Ceto	da anagrafica		floriana@paginemedicf		F		3453256833	° /	
Bianchi Chiara	da anagrafica	HHPJLI93D41Y709G	chiara.bianchi@gmail.com	01/04/1993	F	28		° /	
Bianco Valeria	da anagrafica	GHHPOL43D675389R	valebianco@gmail.com	27/04/1943	F	78		° /	
Bonfiglioli	da anagrafica		matteo@paginemediche.i	τ	м			° /	
Carlo Marra	da anagrafica				м			•	
Chiara Bianchi	da anagrafica		chiara.bianchi@gmail.com	'n	F			•	
Ciro Rose	da anagrafica		cir.ros@yahoo.it		м			•	
Ciro Spiga	a anasrafica				м			° /	



Scheda Paziente

- Per ogni paziente caricato in rubrica, avrai a tua disposizione una scheda paziente, che include oltre all'anagrafica, lo storico delle visite effettuate, i file scambiati durante le video visite e i dati dei programmi di monitoraggio a distanza.
- Puoi visualizzare lo storico di un paziente, cliccando sull'icona dedicata

 Nella sua scheda personale oltre i dati salute troverai anche i documenti e i referti condivisi.





Invio comunicazioni

È possibile **creare campagne di comunicazione personalizzate da usare** *ad hoc* **per ogni situazione** come invitare i pazienti a prenotare un appuntamento tramite app oppure informarli in caso di variazione dell'orario di ambulatorio.

- Dalla tua Area Riservata seleziona la voce «i miei pazienti»;
- Clicca su invia comunicazioni e seleziona i pazienti;
- Conferma la selezione e *crea la comunicazione.*

6							AREASLING	Dissa Anna
miei Pazienti					(B) can	04 DALL (19)	NVIA COMUNICAZIONI	ALTRE AZIONI
T Solo i miel Pazienti T Tutti i Pazienti M/F (P Fibra per nome, CF, email, tal.	+M +F TUTTE 0-17 Tutt	18-39 40-49 50-59 60- A B C D	89 70-79 over80 E F G H I J	K L M N O P	Q R S T	u v w :	X Y Z	ACCIUNCI
lome #	Sorgente 🏺	Codice Fiscale 👙	Email 🎂	Data di nascita 🗄	Sesso 🏺	Età 🌐	Telefono 🛱	
ndrea	da piatlaforma		glaschett@libero.it	11/04/2010			3479732919	۰
ntonio	da piatuforma		glaschem@libero.k	13/12/1967	м	34	3479732919	0
ropnio	a de anagentes							• / 1
nonio Rossi	a consportes		antonio.r@gmail.com					• / 🕯
rtonio Scheri	a de enegator		giaschem@libero.it					• / 1
ntonio Spia	a de anageifes		spina567@hotmail.k					• / 📋
roccoli Letizia	a anagorita	BRCLTZ73C71F715K	letisiabroccoli73@hotmail.it	31/03/1973		48		• / 🕯
edenica Pino	a anagorita	VLLLMR85D45P912V	lariamvillari@gmail.com	05/04/1985		26	3492615892	• / 🕯
errara Barbara	a de enegator		barbara.ferrara@email.it	24/11/1965		56		• / 1
avio Sodani	a de arragentes	SDN#LV92D09H501G	flavio@paginemediche.it					• / 🕯
oriana	a anagorita		foriana@paginemediche.it					• / 🕯
laniuca	de anagoritas		gianiuca@paginamadicha.it					• / 1
ianni Schattino	de antagoritas		giaschem@libers.ht					• / 🔋
viros Simone	de antegrafica	GQNSMN84818F912T	simone@paginemediche.it		м			•/*/



Personalizzazione comunicazioni

- Completa le informazioni del tuo messaggio;
- Ad ogni comunicazione puoi collegare una prestazione, consentendo ai pazienti di prenotare un appuntamento, cliccando direttamente sul link all'interno del messaggio che ricevono;
- Scegli se inviarlo via e-mail o via sms. Accanto ad ogni tipologia di invio, visualizzerai il numero di contatti che riceveranno la comunicazione.

N.B Prima di inviare la comunicazione, all'interno della tua Area Riservata, inserisci alla voce «prestazione» quella che intendi inserire nella comunicazione, crea uno *studio* con questa sola prestazione alla voce «dove visito» e inserisci le *disponibilità* in Agenda.



