

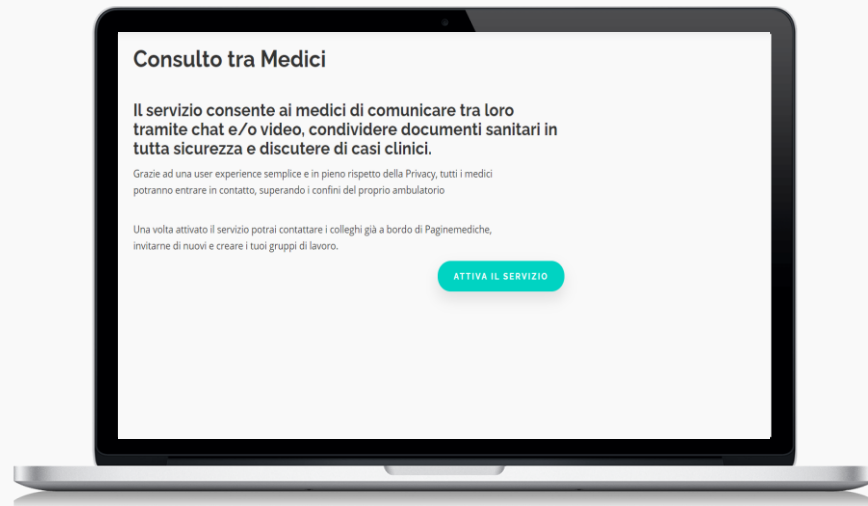
Consulto tra Medici

Guida ai servizi di Paginemediche

Attivazione del servizio

- Dalla tua Area Riservata **vai alla sezione «consulto tra medici»** e ***attiva il servizio***.

Da questo momento potrai impostare le tue disponibilità per ricevere richieste di consulenza da altri colleghi via chat e via video.



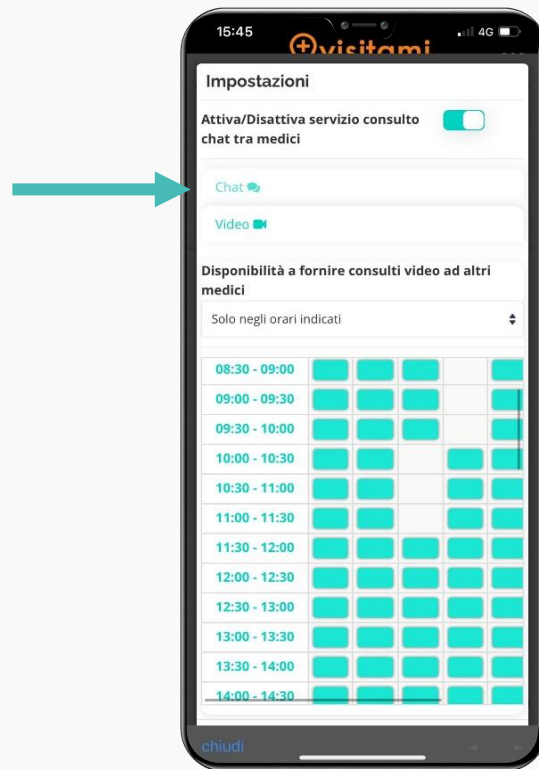
Come inserire le disponibilità via chat

I colleghi potranno **scriverti via chat** in qualunque momento ma puoi decidere quando ricevere le notifiche e mostrarti come **NON OCCUPATO**.

Se non imposti altri orari, riceverai le notifiche nella fascia oraria **7:00 – 20:00**.

Per modificare la fascia oraria:

- Vai in **impostazioni** e clicca su **chat**;
- Dal menu a tendina seleziona **solo negli orari indicati**;
- Imposta le tue disponibilità.



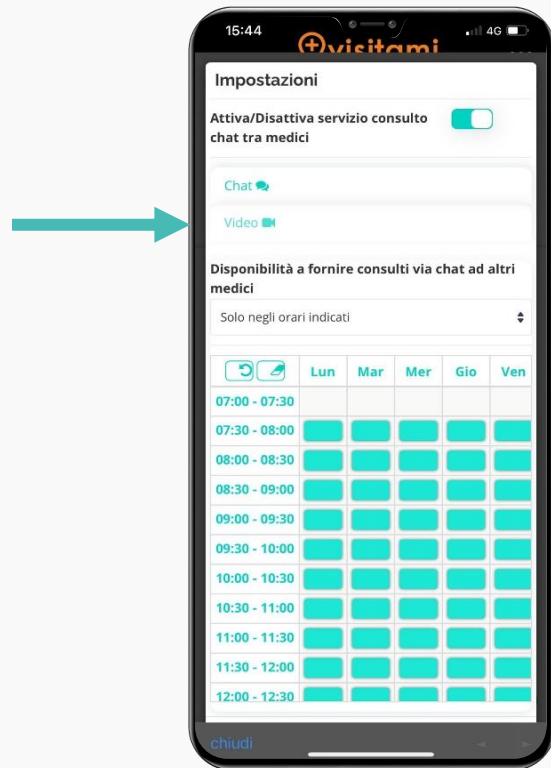
Come inserire le disponibilità via video

Puoi disattivare il servizio, rendendoti disponibile solo via chat, o consentire ad un collega di prenotare una consulenza solo negli orari da te indicati.

Per inserire gli orari:

- Vai in **Impostazioni** e clicca su **Video**;
- Dal menu a tendina seleziona **solo negli orari indicati**;
- Imposta le tue disponibilità.

N.B Nel caso in questi orari subentrassero altri appuntamenti nella tua AGENDA il sistema mostrerà automaticamente che non sei prenotabile per un consulto.



Come avviare una chat

La chat ti consente di comunicare con i colleghi già a bordo di Paginemediche, invitarne di nuovi e creare i tuoi gruppi di lavoro.

- Per iniziare a parlare con un collega è sufficiente **clickare sull'icona (👤+)** accanto alla voce **contatti**.

Invita un collega cercando il suo nome oppure invitalo tramite e-mail. Se il professionista utilizza già il servizio si aprirà automaticamente la finestra della chat, in caso contrario dovrai attendere l'iscrizione del collega invitato.

- Per iniziare una conversazione di gruppo è sufficiente **clickare sull'icona (+)** accanto alla voce **conversazioni di gruppo**. Dai un nome al tuo gruppo e invita i partecipanti.

N.B Potrai aggiungere come partecipanti al gruppo solo i colleghi che hai già tra i tuoi contatti.

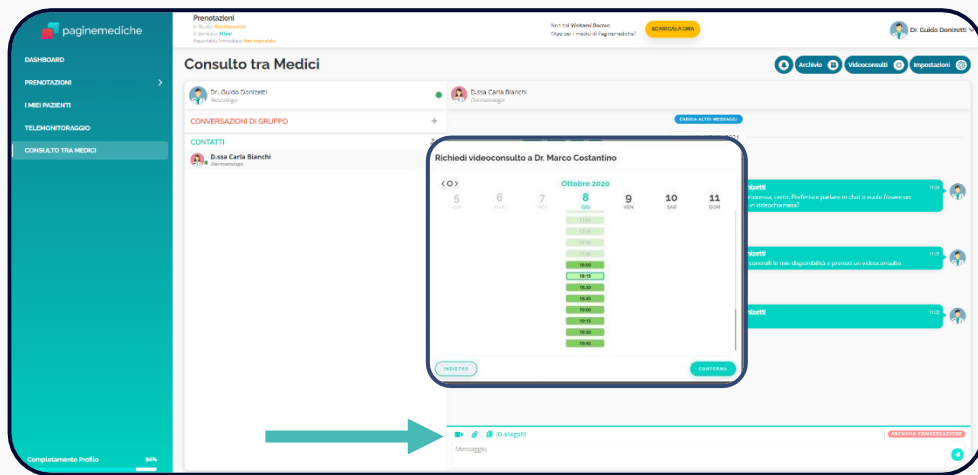


Funzionamento del consulto via video

Il **consulto via video** consente di effettuare una video chiamata con un collega.

A differenza della chat che è istantanea, per effettuare un video consulto è necessario **prendere un appuntamento**.

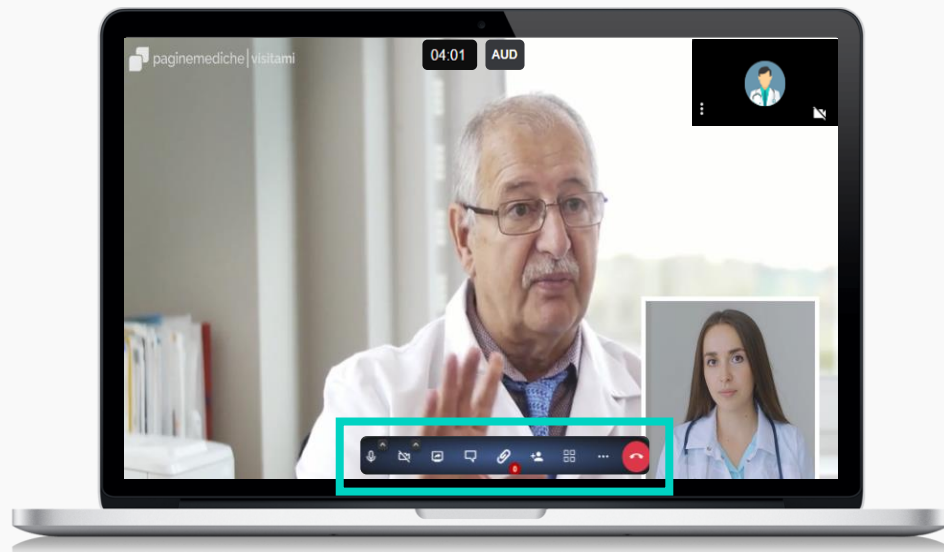
Per farlo basta **clickare sull'icona (📺) del video** nella chat con il collega con il quale si vuole parlare e selezionare uno degli slot disponibili.



L'interfaccia del video consulto

Cosa puoi fare durante il collegamento:

- Attivare/disattivare l'audio;
- Attivare/disattivare il video;
- Condividere lo schermo;
- Inviare messaggi istantanei;
- Scambiare e salvare documentazione clinica;
- Coinvolgere altri professionisti;
- Selezionare la vista oratore/galleria;
- Impostare la visualizzazione schermo intero;
- Terminare il collegamento.



Condivisione file

È possibile inviare documenti e referti in tutta sicurezza attraverso il Drive.

● Via chat:

- Seleziona la chat, clicca sull'icona dedicata e poi su **Nuovo**;
- Gestisci tutta la documentazione. Scegli se visualizzare i file caricati dal professionista oppure quelli che hai condiviso con lui.

● Via video:

- Durante il collegamento, clicca sull'icona ;
- Vai su **Gestisci allegati** e poi su **Nuovo**.

I file verranno conservati nel tempo con la possibilità, per esempio, di ricondividerli senza caricarli nuovamente.

